

Corso : Paghe e Contributi - Corso avanzato

Destinatari

- Addetti all'amministrazione del personale
- Consulenti del lavoro, Dottori commercialisti ed esperti contabili e Praticanti
- Consulenti aziendali
- Giovani che desiderano inserirsi nel settore dell'amministrazione e gestione del personale

Obiettivi

Il Corso avanzato Paghe e contributi fornisce un quadro completo ed esaustivo sugli aspetti gestionali, contrattuali ed amministrativi relativi allo svolgimento del rapporto di lavoro e delle assenze.

Attraverso le numerose esercitazioni pratiche previste, i partecipanti impareranno a redigere manualmente la busta paga, così da poterne leggere e comprendere le singole voci.

L'iniziativa costituisce altresì un valido strumento di preparazione all'esame di consulente del lavoro.

Programma

Il Corso avanzato è strutturato in due lezioni per andare incontro alle esigenze di chi vuole perfezionare le proprie conoscenze.

I LEZIONE

LA GESTIONE DELLE ASSENZE: LA MALATTIA

Aspetti giuridici

- Nozione di malattia ed effetti sul rapporto di lavoro
- La presenza del lavoratore ai fini delle visite mediche di controllo
- Contenzioso giurisprudenziale
- Diritto alla conservazione del posto e al trattamento economico
- Il periodo di comporto

Aspetti amministrativi

- Obblighi di comunicazione e certificazione di malattia
- Gli obblighi di comunicazione telematica
- La gestione degli archivi
- Documentazione da conservare e i rapporti con l'Inps

Aspetti legati allo sviluppo del cedolino

- Calcolo dell'indennità di malattia a carico dell'Inps
- Differenze di calcolo tra operai ed impiegati
- Decorrenza e determinazione della indennità: la lordizzazione e la retribuzione media globale giornaliera
- Esempi di calcolo
- La compilazione dell'Uniemens

INAIL

L'infortunio

- Comunicazioni obbligatorie: modalità e termini
- Compilazione della denuncia e del registro infortuni
- Indennità e integrazione del datore
- Anticipo e saldo in busta paga

Esercitazione : compilazione di cedolini impiegati e operai di diversi settori per calcolare l'indennità di malattia carico Inps e la quota a carico del datore di lavoro e l'infortunio

II LEZIONE

LA GESTIONE DELLE ASSENZE: LA MATERNITÀ E I CONGEDI PARENTALI

Aspetti normativi

- Tutela normativa e campo di applicazione
- Congedo di maternità e di Paternità
- Congedo parentale e Congedo obbligatorio e facoltativo del padre
- Congedo per la malattia del figlio
- Riposi giornalieri
- Permessi Legge n. 104
- Le novità in ordine ai congedi previsti dal Jobs Act

Aspetti amministrativi

- I trattamenti economici e previdenziali per i congedi di maternità e per il congedo obbligatorio del padre
- Il trattamento economico per il congedo parentale
- Il trattamento economico e previdenziale per la malattia del figlio
- I rapporti con l'Inps e la documentazione necessaria

Aspetti legati allo sviluppo del cedolino

- Il calcolo per definire l' indennità di maternità
- Le ipotesi previste dal Contratto Collettivo
- La contribuzione figurativa
- La codifica Uniemens
- Esempi di calcolo

Esercitazione: calcolo di un cedolino per definire l'indennità di maternità nel periodo di assenza obbligatoria e 'facoltativa'

Materiale didattico

I partecipanti riceveranno una dispensa online realizzata sulla base delle indicazioni bibliografiche dei docenti. Il materiale didattico sarà disponibile in una sezione dedicata del sito della Scuola di formazione.

Nella quota di partecipazione è compreso il volume "Paghe e contributi. Guida e soluzioni" ed. 2016

Autori: AA. VV

Esamina con taglio operativo gli adempimenti sia di fonte legale che contrattuale connessi all'amministrazione del personale dipendente



Il volume sarà disponibile a partire da aprile e verrà consegnato in aula per la prima lezione del Corso

Attestato di partecipazione

Al termine del corso verrà consegnato, a chi avrà frequentato almeno il 70% delle lezioni, l'attestato di partecipazione al corso di formazione in "PAGHE E CONTRIBUTI" che riporta analiticamente tutti gli argomenti affrontati.
