

## Corso per esperto “FORMATORE SULLA SICUREZZA DEI LAVORATORI – F.S.L.”

<b>Titolo</b>	<b>Formature sulla Sicurezza dei Lavoratori</b>
<b>Destinatari</b>	Datori di lavoro, responsabili del servizio di prevenzione e protezione, preposti, dirigenti o rappresentanti dei lavoratori, o altri soggetti individuati dalla Legge nell’ambito del sistema aziendale di gestione della sicurezza, e tutti coloro che vogliono essere in grado di sviluppare competenze innovative e di acquisire le capacità professionali necessarie ad erogare e gestire la formazione in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro.
<b>Obiettivi e Finalità</b>	<p>Il corso si propone di fornire le competenze necessarie per la figura dell’Esperto Formatore per la Sicurezza sul Lavoro. Pertanto gli obiettivi del corso sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Conoscenza e comprensione degli argomenti oggetti del corso;</li> <li>➤ Acquisizione di conoscenze, abilità e caratteristiche professionali per la figura formatore sulla salute e sicurezza dei lavoratori.</li> </ul> <p>L’Esperto Formatore per la Sicurezza sul Lavoro (FSL) è una persona che ha le conoscenze, l’esperienza e la capacità necessarie per poter effettuare la formazione e la gestione dei processi di apprendimento nell’ambito della Sicurezza sul Lavoro così come disciplinato dal D. Lgs. 81/08 e s. s. m. e i..</p>
<b>Normativa di riferimento</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ D. Lgs. 81/08 e s. s. m. e i.;</li> <li>➤ Accordo Stato – Regioni del 21/12/2011;</li> <li>➤ D. M. del 06/03/2013.</li> </ul>
<b>Requisiti di ammissione</b>	<p>Requisiti dei partecipanti per l’accesso al corso:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ diploma di scuola media superiore;</li> <li>➤ conoscenza in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D. Lgs. 81/08).</li> </ul>
<b>Durata e modalità</b>	Il corso ha una durata di 40 ore erogabile in FAD (Formazione A Distanza).
<b>N. Partecipanti</b>	Nessun numero minimo di partecipanti
<b>Programma del corso</b>	<b>DISCIPLINE E CONTENUTI</b>

	<p><b>MODULO 1. La Comunicazione: definizioni ed aspetti storici</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Definizione e significato della comunicazione</li> <li>- La comunicazione come bisogno primordiale</li> <li>- Il valore della comunicazione nelle attività umane</li> <li>- La comunicazione come processo di trasferimento delle informazioni</li> <li>- La comunicazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro</li> <li>- La comunicazione: aspetti storici ed evoluzione nel tempo</li> <li>- La comunicazione come mezzo di comunicazione</li> <li>- Comunicazione e tecnologia</li> </ul> <p><b>MODULO 2. Tecniche di comunicazione e sicurezza sul lavoro</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il contesto ambientale e le personalità individuali</li> <li>- Gli aspetti di incomprensione nella comunicazione</li> <li>- La percezione del proprio punto di vista e di quello altrui</li> <li>- Gli attori della comunicazione</li> <li>- Capacità di ascolto e di dialogo</li> <li>- La comunicazione come strumento per far emergere bisogni ed aspettative</li> <li>- Ruolo della comunicazione nella sicurezza sul lavoro</li> <li>- Tecniche di comunicazione e modelli comunicativi</li> </ul> <p><b>MODULO 3. La Comunicazione: modalità e Strumenti</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La comunicazione nel villaggio globale</li> <li>- La comunicazione non verbale</li> <li>- La comunicazione verbale</li> <li>- I destinatari delle informazioni</li> <li>- La ricezione delle informazioni</li> <li>- Il feedback</li> <li>- I flussi comunicativi all'interno di un'organizzazione</li> <li>- Strumenti per la comunicazione</li> </ul> <p><b>MODULO 4. Comunicazione e Gestione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione e Qualità</li> <li>- La comunicazione interna ed esterna</li> <li>- La gestione della comunicazione</li> <li>- Il ruolo del medico competente</li> <li>- Aspetti di comunicazione nella sorveglianza sanitaria</li> <li>- La percezione e la prevenzione del rischio in ambito lavorativo</li> <li>- Rischio e pericolo</li> <li>- Fattori che orientano la percezione del rischio in ambito lavorativo</li> </ul>
<p><b>Programma del corso</b></p>	<p><b>MODULO 5. Comunicazione e partecipazione in materia di sicurezza</b></p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- La comunicazione nell'applicazione delle misure di prevenzione e protezione</li> <li>- La segnaletica della sicurezza</li> <li>- Psicologia e stato emozionale degli interlocutori in tema di promozione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro</li> <li>- Informazione e formazione ai sensi del D.Lgs. 81/08, del D.Lgs. 106/09 e degli accordi tra il governo e le regioni e le provincie autonome di Trento e Bolzano</li> <li>- Tipologie di formazione: specifica e formazione speciale; il piano di formazione</li> <li>- Comunicazione e partecipazione</li> <li>- Elementi di comunicazione nella consultazione in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro</li> <li>- Elementi di comunicazione nella considerazione delle risultanze delle attività di partecipazione dei lavoratori</li> </ul> <p><b>MODULO 6. Comunicazione e formazione</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Comunicazione e e-learning</li> <li>- Il sistema di gestione per la sicurezza nei luoghi di lavoro</li> <li>- Sistemi informativi per la sicurezza nei luoghi di lavoro</li> </ul>
<b>Valutazione</b>	La valutazione finale verrà effettuata mediante una verifica di apprendimento in presenza (esame finale in videoconferenza).
<b>Attestato Formativo Rilasciato</b>	Attestato di F. S. L. valido ai fini del soddisfacimento di alcuni dei criteri previsti per la qualificazione di formatore in materia di salute e sicurezza sul lavoro – D. M. del 06-03-2013.
<b>Docenza</b>	Formatori esperti ed altamente qualificati in materia di sicurezza del lavoro.
<b>Materiale didattico</b>	L'esecuzione del corso è supportata da idoneo materiale didattico gratuito.
<b>Sede</b>	Sarà utilizzata piattaforma per la formazione a distanza (FAD).